



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DEȘEURI TIMIȘ

Piața Romanilor, Nr. 4, Ap. 2, Timișoara, Romania
Nr. 101/07/10/2009 Registrul Special Asociații și Fundații
CIF 26171624
E-mail: adidtimis@yahoo.com;
Telefon: 0356.410.496; Fax: 0356.805.164

Nr. 5964/21.09.2021

ANUNȚ

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeurii Timiș organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

1 post – consilier tehnic, pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului mediu, tehnic, monitorizare.

Condiții generale de participare

- 1) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- 2) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- 3) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- 4) capacitate deplină de exercițiu;
- 5) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- 6) îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- 7) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare

Consilier tehnic în cadrul compartimentului mediu, tehnic, monitorizare – 1 post.

- 1) Studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
- 2) Vechime în muncă: minim 1 an;
- 4) Cunoștințe de utilizare a calculatorului Microsoft Office;
- 5) Disponibilitate pentru deplasări;
- 6) Disponibilitate pentru un program de lucru prelungit;
- 7) Carnet de conducere categoria B.

Principalele atribuții ale postului

Monitorizează permanent activitatea desfășurată de operatorul depozitului de deșeurii nepericuloase Ghizela conform documentației de atribuire; Activitatea pe care o va desfășura va fi în amplasamentul depozitului de deșeurii nepericuloase Ghizela; Răspunde solicitărilor venite din partea UAT-urilor cu privire la funcționarea serviciului de salubritate; Participă la procesul de verificare a propunerilor operatorilor din sistem privind stabilirea, ajustarea, modificarea, majorarea tarifelor, conform legislației în vigoare; Participă la elaborarea/ verificarea Studiilor de oportunitate pentru alegerea modalității de gestiune a activităților componente ale serviciului de salubritate și a Documentațiilor de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii; Întocmește rapoarte periodice de activitate.

Condiții de desfășurare a concursului

Concursul se desfășoară la ADID Timiș Piața Romanilor, nr. 4, ap. 2, Timișoara, astfel:

- Depunere dosare de înscriere ale candidaților la concurs: în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului (până la data 05.10.2021) la sediul ADID Timiș, Piața Romanilor, nr. 4, ap. 2, Timișoara;
- Afișare selecție dosare de concurs: 08.10.2021;
- Proba scrisă: 03.11.2021, ora 10:00;
- Interviu: în maxim 5 zile de la susținerea probei scrise;
- Informații suplimentare - tel. 0356/410.496;

Acte necesare înscrierii la concurs:

1. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Președintelui ADID Timiș;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

2. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

3. În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie

- 1) OUG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, actualizată;
- 2) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată;
- 3) Legea nr. 101/2006, cu privire la serviciul de salubritate al localităților, actualizată;
- 4) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 5) OUG 195/2005 privind protecția mediului, actualizată;
- 6) OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
- 7) HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, actualizată;
- 8) Regulamentul serviciului de salubritate al județului Timiș (se regăsește pe site-ul www.adidtimis.ro);
- 9) Ordin 757 din 26 noiembrie 2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, actualizată;
- 10) HG 188 din 28 februarie 2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;